



А ДМИНИСТРАЦИЯ
Палласовского муниципального района
Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2019 г

№ 3

Об утверждении Положения
об Отделе по образованию администрации
Палласовского муниципального района

В целях организации деятельности Комитета по образованию администрации Палласовского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона от 06 октября 2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 года № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», на основании решения Палласовской районной Думы от 30.10.2018 г № 11/1 «Об утверждении структуры администрации Палласовского муниципального района, руководствуясь Уставом Палласовского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об Отделе по образованию администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить, что заявителем при регистрации Положения об Отделе по образованию администрации Палласовского муниципального района, является председатель Комитета по образованию администрации Палласовского муниципального района Лелюк Олег Викторович.
3. Председателю Комитета по образованию администрации Палласовского муниципального района, Лелюку О.В.:
- 3.1. Уведомить ИФНС по Дзержинскому району г. Волгограда об утверждении Положения об Отделе по образованию администрации Палласовского

муниципального района Волгоградской области в установленные законодательством РФ сроки;

3.2. Осуществить государственную регистрацию в установленном законодательством РФ порядке Положения об Отделе по образованию администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области и прочих требующих регистрации документов;

4. Признать утратившими силу постановления администрации Палласовского муниципального района:

от 12.02.2014 г № 107 «Об утверждении Положения о Комитете по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области»;

от 02.11.2017 г № 626 «О внесении дополнения в постановление Администрации Палласовского муниципального района от 12.02.2014 г № 107 «Об утверждении Положения о Комитете по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области»;

от 25.12.2018 г № 737 «Об утверждении Положения об Отделе по образованию администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Палласовского муниципального района по социальным вопросам Е.Ю. Шевякову.

Глава администрации
Палласовского муниципального района



В.В. Толмачёв



Утверждено

Постановлением Администрации
Палласовского муниципального района
Волгоградской области
от «14» сентября 2019 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе по образованию
Администрации Палласовского муниципального района
Волгоградской области

Палласовка 2019 г.



I. Общие положения

Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области является правопреемником Комитета по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области и структурным подразделением Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством РФ и Волгоградской области в сфере образования и является основным документом, определяющим функции, права и обязанности, систему управления Комитета по образованию, регламентирующим отношения с Учредителем и образовательными организациями района.

1.3. Отдел по образованию в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, законодательством РФ и Волгоградской области в сфере образования, муниципальными правовыми актами Палласовского муниципального района, распоряжениями Администрации Палласовского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций в сфере подведомственных образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, штамп, печать с изображением герба Палласовского муниципального района, соответствующие бланки и счета в банках, заключает договора в соответствии с законодательством РФ, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, обладает имущественными и неимущественными правами.

1.5. Полное наименование: Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района Волгоградской области.
Сокращенное наименование: Отдел по образованию.

1.6. Отдел по образованию является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального казенного учреждения в соответствии с федеральным законом.

Юридический адрес: 404264 Волгоградская область, г. Палласовка, ул. Коммунистическая, 2.



- выполняет следующие функции:
- 2.2.1. Осуществляет методическое обеспечение муниципальных образовательных организаций.
 - 2.2.2. Организует проведение научно-педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования.
 - 2.2.3. Осуществляет информационное обеспечение сферы образования.
 - 2.2.4. Способствует организации системы подготовки и переподготовки педагогических кадров муниципальных образовательных организаций, работников органов управления образованием.
 - 2.2.5. Разрабатывает и реализует систему поощрения кадров в сфере образования.
 - 2.2.6. Назначает руководителей муниципальных образовательных организаций.
 - 2.2.7. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования.
 - 2.2.8. Оказывает практическую помощь в осуществлении хозяйственно-эксплуатационной деятельности образовательных организаций.
 - 2.2.9. Проводит мероприятия по совершенствованию обучения, воспитания детей в образовательных организациях, организациях дополнительного образования, дошкольных образовательных организациях.
 - 2.2.10. Обеспечивает муниципальные образовательные организации экзаменационной документацией, бланками строгой отчетности, способствует пополнению фондов учебников, программ, инструктивно-методической литературой.
 - 2.2.11. Координирует финансовую деятельность муниципальных образовательных организаций, сохранность денежных средств и материальных ценностей. Принимает отчеты образовательных организаций по расходованию средств.
 - 2.2.12. Способствует осуществлению совместно с органами здравоохранения соблюдения условий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей в школах, организациях дополнительного и дошкольного образования.
 - 2.2.13. Обеспечивает содержание в надлежащем состоянии зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустроивает прилегающие к ним территории.
 - 2.2.14. Ведет и предоставляет отчетность в вышестоящие учреждения и организации.
 - 2.2.15. Осуществляет иные установленные Федеральным законодательством полномочия в сфере образования.

III. Права и обязанности Отдела по образованию

- 3.1 Отдел по образованию имеет право:
 - 3.1.1 Издавать в пределах своей компетенции приказы, регламентирующие образовательную деятельность образовательных организаций.



- 2 Принимать инструкции для исполнения всеми муниципальными образовательными организациями района.
- 3.1.3 Создавать координационные советы, комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития сферы образования.
- 3.1.4 Запрашивать и получать в установленном порядке от организаций сведения и материалы, документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел по образованию задач и функций.
- 3.1.5 Осуществлять общее руководство деятельностью муниципальных образовательных организаций.
- 3.1.6 Создавать, реорганизовывать, ликвидировать муниципальные образовательные организации, осуществлять функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций района.
- 3.1.7 Выступать учредителем вновь создаваемых организаций в целях реализации основных задач и функций.
- 3.2 Отдел по образованию обязан:
- 3.2.1 Соблюдать законы и иные нормативные акты, локальные нормативные акты, регулирующие его деятельность в сфере образования.
- 3.2.2 Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.
- 3.2.3 Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией для исполнения ими трудовых обязанностей..
- 3.2.4 Выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором.
- 3.2.5 Своевременно выполнять предписания Федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора.
- 3.2.6 Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами.

IV. Управление Отделом по образованию

4.1. Отдел по образованию возглавляет начальник, назначаемый главой администрации Палласовского муниципального района, который осуществляет руководство Отделом по образованию на основе единоначалия. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел по образованию задач.

Начальник Отдела по образованию:

- готовит документы для утверждения Администрацией Палласовского муниципального района по вопросам деятельности Отдела по образованию;
- осуществляет контроль за выполнением распоряжений районной Администрации, вышестоящих организаций по вопросам, относящимся к деятельности Отдела по образованию;
- принимает участие или направляет в установленных случаях представителя Отдела по образованию с правом совещательного голоса на заседания



- постоянных комиссий районной Администрации;
- рассматривает предложения, обращения, заявления и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры, ведет прием граждан;
- назначает и освобождает от должностей по трудовому договору (контракту) работников Отдела по образованию, распределяет их функциональные обязанности по направлениям деятельности, устанавливает сферу ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ и Волгоградской области;
- назначает и освобождает от должности руководителей и педагогических работников малокомплектных школ;
- назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных организаций;
- представляет интересы Отдела по образованию и действует от его имени без доверенности в судах;
- заключает договоры, необходимые для осуществления деятельности Отдела по образованию;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников;
- подписывает финансовые и платежные документы, предоставляемые в учреждения банков и финансовые органы;
- подписывает бухгалтерские отчеты и балансы, документы, служащие основанием для приема и выдачи денежных средств, материальных и других ценностей;
- организует выполнение возложенных на Отдел по образованию задач как непосредственно, так и во взаимодействии с работниками структурных подразделений Администрации Палласовского муниципального района, научными и другими учреждениями, общественными организациями.

4.2. Обязанности работников Отдела по образованию определяются должностными инструкциями.

4.3. На время отсутствия начальника Отдела по образованию (командировка, отпуск, болезнь и т.п) права и обязанности начальника возлагаются на заместителя начальника Отдела по образованию.

4.4. В Отделе по образованию образован Управляющий совет, функционирующий согласно Положению. Совет на своих заседаниях рассматривает основные вопросы развития системы образования, проекты важнейших приказов, инструкций, заслушивает отчеты руководителей образовательных организаций, другие вопросы деятельности Отдела по образованию. Решения Совета оформляются приказом начальником Отдела по образованию.

Кроме того созданы и действуют:

- попечительский совет;
- совет руководителей образовательных организаций;
- общее собрание коллектива Отдела по образованию.

При необходимости могут быть образованы и, другие органы самоуправления.

4.5. Права Учредителя:

- закрепляет за Отделом по образованию имущество и материальные средства для осуществления деятельности, находящиеся в оперативном



Положение об Отделе по образованию;
определяет определенную Положением деятельность Отдела по
полную информацию, отчеты о деятельности Отдела по

V. Изменения Положения об Отделе по образованию

Положение может быть изменено в связи с изменением организационно-правовой формы Отдела по образованию, введением новых функций и задач в силу обстоятельств, повлекшими изменения положений, закреплённых настоящим Положением.

5.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Учредителем.

VI. Порядок ликвидации и реорганизации Отдела по образованию.

6.1 Реорганизация Отдела по образованию (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств Отдела по образованию или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

6.2 Ликвидация Отдела по образованию осуществляется в соответствии с требованиями ст.ст.61-63 ГК РФ, действующего законодательства РФ.

6.3 Ликвидация считается завершённой, а Отдел по образованию прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр юридических лиц.

6.4 При реорганизации Отдела по образованию документы, образовавшиеся в процессе деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив.

