

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №14» г. Палласовки Волгоградской области
ПРИКАЗ

№ 178§1

22.08.2025г.

О создании родительского контроля за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:
Председатель комиссии:
 - директор школы Боброва Ольга ВасильевнаЧлены Комиссии:
 - ответственный за питание Кадралиева Гульбагида Баткаировна
 - председатель родительского комитета – Евсютина Н.А., Мусаллямова А.Н.
 - председатель родительской общественности – Мукамбетова Акслу Тнайбековна
 - повар Утешева Г.Т.
 - медицинский работник Гусманова Тойганым Какимовна.
2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно - эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества доставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
 - соблюдения графика работы буфета (раздаточной).
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.
6. Кадралиевой Г.Б. - ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
7. Каримовой З.Б. - ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
8. Контроль за исполнением приказа оставить за собой.

Директор школы

Боброва О.В.

Ознакомлены:

«18» 08	2025г	Мукамбетова А.Т.
«22» 08	2025г	Кадралиева Г.Б.
«22» 08	2025г	Каримова З.Б.
«22» 08	2025г	Мусаллямова А.Н.
«22» 08	2025г	Гусманова Т.К.
«22» 08	2025г	Утешева Г.Т.
«22» 08	2025г	Евсютина Н.А.

